



INSTITUT KOPERASI MALAYSIA ZON SABAH

BORANG PERMOHONAN SEWA VAN

1. **TUJUAN :**

2. **TEMPOH SEWAAN** (*Potong bahagian yang tidak berkenaan*)

Tarikh Sewaan : Tarikh Tamat :

Jam : pagi/petang sehingga: pagi/petang

3. **NAMA PENYEWA :**

Koperasi Jabatan/Agensi Persatuan/Swasta/Individu

4. **ALAMAT :**

5. **NAMA PEGAWAI YANG MEMBUAT TEMPAHAN :**

6. **NO. TELEFON :** 8. **NO. FAKS :**

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

PERMOHONAN PENYEWAAN DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN

PENGARAH ZON / PENOLONG PENGARAH KANAN