



**NOTIS TAWARAN SEBUTHARGA
IKMa/ZON UTARA/BIL.01/2023**

(1)

**PEROLEHAN PERKHIDMATAN PENYEDIAAN PAKEJ HOTEL
DENGAN PENGINAPAN DAN TANPA PENGINAPAN BAGI KURSUS
LUAR ANJURAN INSTITUT KOPERASI MALAYSIA (IKMa) ZON
UTARA BAGI TEMPOH (2 + 1 TAHUN) BAGI PROGRAM DI NEGERI
PERLIS, PULAU PINANG (PULAU, SEBERANG PERAI) DAN
NEGERI KEDAH (SUNGAI PETANI DAN PULAU LANGKAWI)**



**INSTITUT KOPERASI MALAYSIA (IKMa)
AGENCI DI BAWAH KEMENTERIAN PEMBANGUNAN
USAHAWAN DAN KOPERASI
(KUSKOP)**

KENYATAAN TAWARAN

Tawaran adalah dipelawa daripada Kontraktor-kontraktor yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia (MOF) Bagi Menyertai Sebutharga berikut:

| NOMBOR SEBUTHARGA | PERKARA | KOD BIDANG | TARIKH BUKA/TUTUP |
|--|---|--|---|
| IKMa /ZONUTARA/ BIL.01/2023 | PEROLEHAN PERKHIDMATAN PENYEDIAAN PAKEJ HOTEL DENGAN PENGINAPAN DAN TANPA PENGINAPAN BAGI KURSUS LUAR ANJURAN INSTITUT KOPERASI MALAYSIA (IKMa) ZON UTARA BAGI TEMPOH (2 + 1 TAHUN). BAGI PROGRAM DI NEGERI PERLIS, PULAU PINANG (PULAU, SEBERANG PERAI) DAN NEGERI KEDAH (SUNGAI PETANI DAN PULAU LANGKAWI) | BERDAFTAR DENGAN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA (MOF): 222501 (HOTEL/RESORT (PERLU LESEN PBT & SIJIL HALAL)) 040103 MAKANAN,MINUMAN DAN BAHAN MENTAH KERING/BASAH- MAKANAN BERMASAK (ISLAM) | BUKA SEBUTHARGA: 31 JANUARI 2023 (SELASA) TUTUP SEBUTHARGA: 8 FEBRUARI 2023 (RABU) |

NOTIS TAWARAN SEBUT HARGA : IKMa/ZONUTARA/BIL.01/2023

Borang sebutharga boleh dimuat turun melalui laman web www.ikma.edu.my mulai **31 JANUARI 2023 (SELASA)** dengan mengemukakan.

DOKUMEN YANG PERLU DILAMPIRKAN BERSAMA BORANG SEBUTHARGA.

1. Salinan Sijil Asal Pendaftaran Kod Bidang berkenaan dari Kementerian Kewangan Malaysia (MOF) **222501** (HOTEL/RESORT (PERLU LESEN PBT & SIJIL HALAL) dan **040103** MAKANAN,MINUMAN DAN BAHAN MENTAH KERING/BASAH-MAKANAN BERMASAK (ISLAM) .
2. Salinan Sijil Pendaftaran/Lesen Akuan Pendaftaran Bumiputera yang dikeluarkan oleh Kementerian Kewangan Malaysia (MOF) yang masih dalam tempoh sah.
3. Salinan Profail Syarikat berserta pengalaman syarikat berkaitan perolehan tersebut.
4. Pembekal yang menyertai sebut harga ini hendaklah mengisi Surat Akuan Pembida seperti (**Lampiran F**) dan perlu diserahkan bersama borang sebut harga.
5. Salinan penyata bank bagi 3 bulan yang terakhir yang **dicop sebagai pengesahan** oleh pihak bank sahaja.

TARIKH TUTUP TAWARAN ADALAH PADA 8 FEBRUARI 2023 (RABU) SEBELUM JAM 12.00 TENGAHARI

DOKUMEN SEBUT HARGA YANG LENGKAP PERLU DIMASUKAN KE DALAM PETI SEBUT HARGA,INSTITUT KOPERASI MALAYSIA ZON UTARA,NO.1515, WISMA KGMKB,JALAN TUNKU IBRAHIM, 05000 ALOR SETAR, KEDAH DARUL AMAN. SEBARANG PERTANYAAN DAN TEMU JANJI SILA HUBUNGI ENCIK MUHAMMAD AKMAL ZULHELMI ISMAIL DI TALIAN 04-7337527 SAMBUNGAN 292.

(2)

LAMPIRAN Q

**LAMPIRAN Q
(ARAHAN PERBENDAHARAAN 170)**

Bila menjawab, sila nyatakan
nombor ini

No. Sebut Harga **IKMa/ZON UTARA/BIL.01/2023**

**KERAJAAN MALAYSIA
NEGERI KEDAH DARUL AMAN**

SEBUT HARGA UNTUK BEKALAN/PERKHIDMATAN

Dokumen ini hendaklah disifatkan menjadi dan dibaca dan ditaksirkan sebagai sebahagian daripada Perjanjian Sebut Harga.

Kepada (Nama Syarikat):

No. Telefon:

No. Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan :

Kod bidang pendaftaran yang relevan dengan pembelian ini (diisi oleh syarikat):

BERDAFTAR DENGAN MOF:222501 DAN 040103

Pelawaan sebut harga dikeluarkan oleh
Kementerian/Jabatan (Alamat Lengkap)

INSTITUT KOPERASI MALAYSIA

ZON UTARA

KEMENTERIAN KEMUKAMATAN

Jalan Tunku Ibrahim

06100 Alor Setar, Kedah

No. telefon: **04-7337527/04-7337630**

Tarikh: **31 JANUARI 2023 (SELASA)**

1. Sila beri sebut harga untuk bekalan/perkhidmatan yang disenaraikan di bawah tertakluk kepada syarat-syarat yang ditetapkan:

1.1 Syarat penyerahan/penyempurnaan berdasarkan

1.2 Tarikh penyerahan/penyempurnaan dikehendaki (diisi oleh syarikat)

1.3 Arahan pengiriman **DOKUMEN SERAHAN TANGAN**

1.4 Sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam suatu sampul berlakri dan bertanda nombor sebut harga **IKMa/ZON UTARA/BIL.01/2023**

1.5 Sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam peti tawaran yang berkenaan di alamat di atas tidak lewat pada jam 12 tengah hari **8 hb 2/2023 (RABU)**

1.6 Tempoh sah laku sebut harga hendaklah **90** hari selepas tarikh tutup.

Tarikh: **31 JANUARI 2023 (SELASA)**

Tandatangan:

Nama Pegawai: **SHAMSURI BIN SALLEH**

Jawatan: **Pengarah Kewangan Dan Pembangunan**

INSTITUT KOPERASI MALAYSIA
103, Jalan Ternipter, 48700 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7984 9176 Fax: 03-7957 0434

| Bil. | Perihal bekalan/perkhidmatan dan Syarat-syarat Khas | Unit Ukuran | Kuantiti/ Kekerapan | Kadar (RM) | Harga (RM) |
|--------------------------------------|--|----------------|------------------------|------------------------------------|---------------|
| Untuk diisi oleh Kementerian/Jabatan | | | | Untuk diisi oleh Penyebut Harga | |
| IKMa/ZON UTARA/ BIL.01/2023 | PEROLEHAN PERKHIDMATAN PENYEDIAAN PAKEJ HOTEL DENGAN PENGINAPAN DAN TANPA PENGINAPAN BAGI KURSUS LUAR ANJURAN INSTITUT KOPERASI MALAYSIA (IKMa) ZON UTARA BAGI TEMPOH (2 + 1 TAHUN). BAGI PROGRAM DI NEGERI PERLIS, PULAU PINANG (PULAU, SEBERANG PERAI) DAN NEGERI KEDAH (SUNGAI PETANI DAN PULAU LANGKAWI) Tarikh penyerahan/ penyempurnaan ditawarkan (sila nyatakan tempoh) *Sila sertakan sesalinan Sijil Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan. | | | | |
| | | | | JUMLAH | |

- (i) Harga yang ditawarkan adalah harga bersih; dan
 - (ii) Tarikh penyerahan/penyempurnaan ialah
- (Sila nyatakan tempoh)

Saya/Kami dengan ini menawar untuk membekalkan bekalan/perkhidmatan di atas dengan harga dan syarat-syarat yang dinyatakan di atas tertakluk kepada syarat-syarat di atas dan di belakang ini.

Tandatangan
 Penyebut Harga:
 Nama dan K/P:
 Tarikh:
 Alamat Syarikat:

Mustahak – Lihat Syarat-syarat Am Di Belakang

SYARAT-SYARAT AM

Tertakluk kepada apa-apa syarat khas yang ditetapkan di tempat lain dalam pelawaan ini, syarat-syarat am yang berikut hendaklah dipakai, melainkan setakat mana syarat-syarat am itu ditolak atau diubah dengan khususnya oleh penyebut harga.

1. KEADAAN BARANG

Semua barang yang dibekalkan hendaklah tulen, baru dan belum digunakan.

2. HARGA

Harga yang ditawarkan hendaklah harga bersih termasuk semua diskaun dan kos tambahan yang berkaitan.

3. SEBUT HARGA SEBAHAGIAN

Sebut harga boleh ditawarkan bagi semua bilangan item atau sebahagian bilangan item.

4. BARANG SETARA

Sebut harga boleh ditawarkan bagi barang setara yang sesuai dengan syarat butir-butir penuh diberi.

5. PERSETUJUAAN

- (i) Kerajaan tidak terikat untuk setuju terima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga; dan
- (ii) Setiap butiran akan ditimbang sebagai satu sebut harga yang berasingan.

6. PEMERIKSAAN

- (i) Kerajaan sentiasa berhak melantik seseorang pegawai untuk memeriksa dan menguji bekalan itu semasa tempoh pembuatan atau pada bila-bila masa lain sebelum penyerahan bekalan tersebut; dan
- (ii) Penyebut harga hendaklah memberi kemudahan pemeriksaan atau pengujian apabila dikehendaki.

7. PERAKUAN MENYATAKAN SPESIFIKASI TELAH DIPATUHI

Penyebut harga dikehendaki memperakui bahawa bekalan/perkhidmatan yang dibekalkan oleh mereka adalah mengikut spesifikasi atau piawai (jika ada) yang dinyatakan di dalam pelawaan ini.

8. PENOLAKAN

- (i) Barang yang rendah mutunya atau yang berlainan daripada bekalan yang telah dipersetujui sebut harganya boleh ditolak;
- (ii) Apabila diminta, penyebut harga hendaklah menyebabkan barang yang ditolak itu dipindahkan atas tanggungan dan perbelanjaannya sendiri, dan ia hendaklah membayar balik kepada Kerajaan segala perbelanjaan yang telah dilakukan mengenai bekalan yang ditolak itu; dan
- (iii) Fasal-kecil (i) dan (ii) di atas ini tidaklah memudaratkan apa-apa hak Kerajaan untuk mendapatkan ganti rugi kerana kegagalan memenuhi obligasi kontrak.

9. PENGIKLANAN

Tiada apa-apa iklan mengenai persetujuan terhadap mana-mana sebut harga boleh disiarkan dalam mana-mana akhbar, majalah, atau lain-lain saluran iklan tanpa kelulusan Ketua Setiausaha Perbendaharaan atau Pegawai Kewangan Negeri terlebih dahulu.

10. TAFSIRAN

Sebut harga ini dan apa-apa kontrak yang timbul daripadanya hendaklah diertikan mengikut dan dikawal oleh undang-undang Malaysia, dan penyebut harga bersetuju tertakluk hanya kepada bidang kuasa Mahkamah Malaysia sahaja dalam apa-apa pertikaian atau perselisihan jua pun yang mungkin timbul mengenai sebut harga ini atau apa-apa kontrak yang timbul daripadanya.

11. INSURANS

Tiada apa-apa insurans atas barang dalam perjalanan daripada negeri pembekal atau dalam Malaysia dikehendaki dimasukkan ke dalam sebut harga.

BARANG-BARANG EX-STOK ATAU BARANG-BARANG KELUARAN MALAYSIA

12. CUKAI

Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk cukai jika berkenaan.

13. PEMBUNGKUSAN

- (i) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan; dan
- (ii) Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau yang cacat, hendaklah diganti oleh penjual.

14. PENGENALAN

Nama pembuat, jenama, nombor perniagaan atau nombor katalog dan negeri tempat asal barang itu, jika berkenaan, hendaklah ditunjukkan.

BARANG DIPESAN DARI LUAR MALAYSIA

15. CUKAI

Harga tawaran hendaklah diertikan sebagai termasuk semua cukai dan unsur-unsur cukai adalah dikehendaki ditunjukkan berasingan.

16. MATA WANG

Sebut harga hendaklah dinyatakan dalam Ringgit Malaysia (RM).

17. PEMBUNGKUSAN

- (i) Barang hendaklah dibungkus dengan sesuai untuk dieksport ke Malaysia melainkan jika mengikut norma perdagangan bekalan itu dieksport dengan tidak membungkus;
- (ii) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan; dan
- (iii) Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau cacat hendaklah diganti oleh penyebut harga.

(3)

SURAT AKUAN PEMBIDA

-LAMPIRAN F-



KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA
(MOF)

**SURAT AKUAN PEMBIDA
PEROLEHAN PERKHIDMATAN PENYEDIAAN PAKEJ HOTEL DENGAN PENGINAPAN
DAN TANPA PENGINAPAN BAGI KURSUS LUAR ANJURAN INSTITUT KOPERASI
MALAYSIA (IKMa) ZON UTARA BAGI TEMPOH (2 + 1 TAHUN). BAGI PROGRAM DI
NEGERI PERLIS, PULAU PINANG (PULAU, SEBERANG PERAI) DAN NEGERI KEDAH
(SUNGAI PETANI DAN PULAU LANGKAWI)
(IKMa/ZON UTARA/BIL.01/2023)**

Saya,.....nombor K.Pyang mewakili
.....nombor Pendaftaran.....
dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam.....atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas. Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati cuba menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam..... atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:

- 2.1 Penarikan balik tawaran kontrak bagi tender/sebut harga* di atas; atau
- 2.2 Penamatan kontrak bagi tender/sebut harga* di atas; dan
- 2.3 Lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar,

.....
(Nama dan No. KP)

Cop Syarikat :

Catatan: i) *Potong mana yang tidak berkenaan.

ii) Surat akuan ini hendaklah dikemukakan bersama Surat Perwakilan Kuasa

(4)

**SENARAI SEMAK DOKUMEN
SEBUTHARGA**

(WAJIB HANTAR DOKUMEN BERKAITAN)



**SENARAI SEMAK
(BEKALAN/PERKHIDMATAN/KERJA)**

SILA TANDAKAN BAGI / DOKUMEN-DOKUMEN YANG DISERTAKAN.

| BIL. | PERKARA/DOKUMEN | UNTUK DITANDA OLEH SYARIKAT | UNTUK DITANDA OLEH JAWATANKUASA PEMBUKA SEBUTHARGA |
|------|--|-----------------------------------|--|
| 1. | Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat Dari Kementerian Kewangan (MOF) /Perbendaharaan Malaysia (Bekalan/Perkhidmatan) | | |
| 2. | Salinan Sijil Akuan Bumiputera Dari Kementerian Kewangan/Perbendaharaan Malaysia (Perkhidmatan) | | |
| 3. | Sijil asal pendaftaran kod bidang berkenaan dari Kementerian Kewangan Malaysia (MOF) 222501 (HOTEL/RESORT (PERLU LESEN PBT & SIJIL HALAL) dan 040103 MAKANAN,MINUMAN DAN BAHAN MENTAH KERING/BASAH-MAKANAN BERMASAK (ISLAM) | | |
| 4. | Salinan SSM dari Suruhanjaya Syarikat Malaysia | | |
| 5. | Salinan Pengalaman Syarikat Berkaitan Perolehan Tersebut | | |
| 6. | Salinan Profail Syarikat | | |
| 7. | Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank bagi (3) Bulan terakhir yang telah dicop sebagai pengesahan oleh pihak bank sahaja | | |

| | | | |
|----|-------------------------|--|--|
| 8. | Lain-Lain Sekiranya Ada | | |
|----|-------------------------|--|--|

| PENGESAHAN OLEH SYARIKAT | UNTUK KEGUNAAN JABATAN |
|---|---|
| <p>Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar.</p> <p>Tandatangan :</p> <p>Nama :</p> <p>Jawatan :</p> <p>Tarikh :</p> | <p>Jawatankuasa Pembuka Sebut harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil..... (jika ada)</p> <p>Tandatangan :</p> <p>Nama :</p> <p>Jawatan :</p> <p>Tarikh :</p> <p>Tandatangan :</p> <p>Nama :</p> <p>Jawatan :</p> <p>Tarikh :</p> |

(5)

**ARAHAN, SYARAT-SYARAT DAN
SPESIFIKASI**

PEROLEHAN PERKHIDMATAN PENYEDIAAN PAKEJ HOTEL DENGAN PENGINAPAN DAN TANPA PENGINAPAN BAGI KURSUS LUAR ANJURAN INSTITUT KOPERASI MALAYSIA (IKMa) ZON UTARA BAGI TEMPOH (2 + 1 TAHUN). BAGI PROGRAM DI NEGERI PERLIS, PULAU PINANG (PULAU, SEBERANG PERAI) DAN NEGERI KEDAH (SUNGAI PETANI DAN PULAU LANGKAWI)

KOD BIDANG KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA (MOF) :

222501-PERKHIDMATAN HOTEL,RUMAH TUMPANGAN DAN PUSAT LATIHAN
DAN

040103-MAKANAN,MINUMAN DAN BAHAN MENTAH KERING/BASAH-MAKANAN
BERMASAK (ISLAM)

SPESIFIKASI

| | |
|----------------|--|
| PAKEJ 1 | <ul style="list-style-type: none"> • Bilik Penginapan (<i>single/twin sharing</i>) • 20 – 50 pax * • Sajian Makanan: Sarapan Pagi & Makan Malam (<i>tidak termasuk hari daftar masuk</i>) / Hari * • Anggaran Hari: 2 - 5 Hari |
| PAKEJ 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Bilik Penginapan (<i>single/twin sharing</i>) • 20 – 50 pax * • Dewan Kuliah (<i>classroom style</i>) • 8.00 pagi hingga 10.00 malam (setiap hari) * • 8.00 pagi hingga 5.00 petang (hari terakhir) • Sajian Makanan: 6 kali makan/ hari * (<i>tidak termasuk hari daftar masuk</i>) (1 Sarapan pagi, 1 minum pagi, 1 makan tengah hari,1 minum petang, 1 makan malam dan 1 minum malam) • Anggaran Hari: 2 - 5 Hari |
| PAKEJ 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Program Tanpa Penginapan • 30 – 50 pax * • Dewan Kuliah (<i>classroom style</i>) • 8.00 pagi hingga 5.00 petang (setiap hari) * • Sajian Makanan: 4 kali makan/ hari * (1 Sarapan pagi, 1 minum pagi, 1 makan tengah hari,1 minum petang) • Anggaran Hari: 2 - 5 Hari |
| PAKEJ 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Seminar 1 hari (tanpa penginapan) • 100 – 200 pax * • Dewan Kuliah (<i>classroom style</i>) • 8.00 pagi hingga 5.00 petang * • Sajian Makanan: 4 kali makan * (1 Sarapan pagi, 1 minum pagi, 1 makan tengah hari dan 1 minum petang) |
| PAKEJ 5 | <ul style="list-style-type: none"> • Seminar dengan Penginapan (<i>single/twin sharing</i> termasuk VIP) • 100 – 200 pax * • Dewan Kuliah (<i>classroom style</i>) • 8.00 petang hingga 10.00 malam (hari pertama) * • 8.00 pagi hingga 5.00 petang (hari terakhir) • Sajian Makanan: 6 kali makan/ hari * (<i>tidak termasuk hari daftar masuk</i>) (1 Sarapan pagi, 1 minum pagi, 1 makan tengah hari,1 minum petang, 1 |

| | |
|----------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> makan malam dan 1 minum malam) • Anggaran Hari: 2 - 3 Hari |
| PAKEJ 6 | <ul style="list-style-type: none"> • Program setengah hari ½ hari (tanpa penginapan) • 100 – 200 pax * • Dewan Kuliah (<i>classroom style</i>) • 8.00 pagi hingga 1.00 tengah hari * • Sajian Makanan: 2 kali makan * (1 minum pagi, 1 makan tengah hari) |
| PAKEJ 7 | <ul style="list-style-type: none"> • Bilik Penginapan sahaja • Harga semua jenis bilik yang ditawarkan (dengan sarapan atau tanpa sarapan) |
| PAKEJ 8 | <ul style="list-style-type: none"> • Pakej Mesyuarat (Tanpa Penginapan) • 5 – 20 pax * • Meja bentuk "U" atau bulat • 8.00 pagi hingga 5.00 petang * • Sajian Makanan: 3 kali makan * (1 minum pagi, 1 makan tengah hari, 1 minum petang) |
| PAKEJ 9 | <ul style="list-style-type: none"> • Pakej Mesyuarat (<i>single/twin sharing</i>) • 5 – 20 pax * • Meja bentuk "U" atau bulat • 8.00 pagi hingga 10.00 malam * • Sajian Makanan: 6 kali makan * (1 sarapan pagi, 1 minum pagi, 1 makan tengah hari, 1 minum petang, 1 makan malam, 1 minum malam) |

*Perkara di atas tertakluk kepada pindaan

JADUAL TAWARAN HARGA

| PAKEJ | PERKARA | HARGA PAKEJ PER/ PAX (RM) |
|---------|--|------------------------------|
| PAKEJ 1 | <ul style="list-style-type: none"> • Bilik Penginapan (<i>single/twin sharing</i>) • 20 – 50 pax * • Sajian Makanan: Sarapan Pagi & Makan Malam (<i>tidak termasuk hari daftar masuk</i>) / Hari * • Anggaran Hari: 2 - 5 Hari | RM |
| PAKEJ 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Bilik Penginapan (<i>single/twin sharing</i>) • 20 – 50 pax * • Dewan Kuliah (<i>classroom style</i>) • 8.00 pagi hingga 10.00 malam (setiap hari) * • 8.00 pagi hingga 5.00 petang (hari terakhir) • Sajian Makanan: 6 kali makan/ hari * (<i>tidak termasuk hari daftar masuk</i>) (1 Sarapan pagi, 1 minum pagi, 1 makan tengah hari, 1 minum petang, 1 makan malam dan 1 minum malam) • Anggaran Hari: 2 - 5 Hari | RM |
| PAKEJ 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Program Tanpa Penginapan • 30 – 50 pax * • Dewan Kuliah (<i>classroom style</i>) • 8.00 pagi hingga 5.00 petang (setiap hari) * • Sajian Makanan: 4 kali makan/ hari * (1 Sarapan pagi, 1 minum pagi, 1 makan tengah hari, 1 minum petang) • Anggaran Hari: 2 - 5 Hari | RM |
| PAKEJ 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Seminar 1 hari (tanpa penginapan) • 100 – 200 pax * • Dewan Kuliah (<i>classroom style</i>) • 8.00 pagi hingga 5.00 petang * • Sajian Makanan: 4 kali makan * (1 Sarapan pagi, 1 minum pagi, 1 makan tengah hari dan 1 minum petang) | RM |
| PAKEJ 5 | <ul style="list-style-type: none"> • Seminar dengan Penginapan (<i>single/twin sharing</i> termasuk VIP) • 100 – 200 pax * • Dewan Kuliah (<i>classroom style</i>) • 8.00 petang hingga 10.00 malam (hari pertama) * • 8.00 pagi hingga 5.00 petang (hari terakhir) • Sajian Makanan: 6 kali makan/ hari * (<i>tidak termasuk hari daftar masuk</i>) (1 Sarapan pagi, 1 minum pagi, 1 makan tengah hari, 1 minum petang, 1 makan malam dan 1 minum malam) • Anggaran Hari: 2 - 3 Hari | RM |

| | | |
|----------------|--|--|
| PAKEJ 6 | <ul style="list-style-type: none"> • Program setengah hari ½ hari (tanpa penginapan) • 100 – 200 pax * • Dewan Kuliah (<i>classroom style</i>) • 8.00 pagi hingga 1.00 tengah hari * • Sajian Makanan: 2 kali makan * (1 minum pagi, 1 makan tengah hari) | RM |
| PAKEJ 7 | <ul style="list-style-type: none"> • Bilik Penginapan sahaja • Harga semua jenis bilik yang ditawarkan (dengan sarapan atau tanpa sarapan) | Single-RM T/Sharing-RM Family-RM Executive-RM |
| PAKEJ 8 | <ul style="list-style-type: none"> • Pakej Mesyuarat (Tanpa Penginapan) • 5 – 20 pax * • Meja bentuk “U” atau bulat • 8.00 pagi hingga 5.00 petang * • Sajian Makanan: 3 kali makan * (1 minum pagi, 1 makan tengah hari, 1 minum petang) | RM |
| PAKEJ 9 | <ul style="list-style-type: none"> • Pakej Mesyuarat (<i>single/twin sharing</i>) • 5 – 20 pax * • Meja bentuk “U” atau bulat • 8.00 pagi hingga 10.00 malam * • Sajian Makanan: 6 kali makan * (1 sarapan pagi, 1 minum pagi, 1 makan tengah hari, 1 minum petang, 1 makan malam, 1 minum malam) | RM |

Tambahan:

Pembekal-

- i. Pembekal boleh menerima penambahan bilangan peserta (bilik penginapan) sekiranya ada;
- ii. Terma bayaran yang digunakan adalah secara Pesanan Tempatan (*Local Order*);
- iii. Boleh mengeluarkan nota kredit (*credit note*) dan nota debit (*debit note*) sekiranya terdapat pengurangan atau pertambahan perbelanjaan;
- iv. Pembayaran akan dibuat berdasarkan jumlah peserta yang telah disahkan oleh pihak IKMa Zon Utara;
- v. Menyediakan harga pakej yang dikemuka adalah termasuk cukai yang berkaitan;
- vi. Mempunyai kemudahan catering atau dapur sendiri untuk penyediaan makanan & minuman dan mempunyai sijil halal JAKIM;
- vii. Mempunyai bilik penginapan yang mencukupi;
- viii. Menyediakan kemudahan tempat letak kereta untuk peserta kursus dan sekiranya parking perlu menggunakan kupon, harga per pax hendaklah termasuk dengan kupon parking;
- ix. Menyediakan air mineral atau air minuman di dalam bilik penginapan peserta dan dewan seminar/kursus termasuk pen/pensil, kertas kosong dan gula-gula;
- x. Menyediakan kemudahan skrin LCD, projektor LCD, sistem audio, internet, papan putih, pen marker dan papan tulis (*flip chart*) yang termasuk di dalam pakej tanpa sebarang caj tambahan;
- xi. Mencuci dan mengemaskan (*housekeeping*) bilik penginapan dan dewan kursus/ pada setiap hari menginap;
- xii. melaksanakan proses sanitasi dan disinfeksi setiap sebelum dan selepas daftar masuk peserta;
- xiii. Memahami tempoh lantikan adalah selama dua (2) tahun + satu (1) tahun;
- xiv. Bersetuju dengan surat lantikan akan dikeluarkan oleh IKMa kepada pembekal yang Berjaya; dan
- xv. Jelas bahawa segala keputusan lantikan panel pembekal adalah muktamad tanpa sebarang prejudis.